

## (재)충청남도여성정책개발원 직원 모집 공고

(재)충청남도여성정책개발원은 여성과 가족 등에 관한 연구·교육 전문 기관으로 경험이 풍부하고 유능한 직원을 다음과 같이 모집합니다.

2019년 1월 28일

### (재)충청남도여성정책개발원장

#### 1. 모집분야 및 응시자격

직 종	임용예정 직 급	응 시 자 격	선발예정 인 원	임용분야(직무내용)
연구직	연구위원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사회과학분야(여성학, 사회학, 사회복지학 등)박사학위 소지자</li> </ul>	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 여성·복지 정책 개발, 조사 연구 및 교육</li> <li>· 가족 관련 정책 개발·조사·연구·지원 사업</li> <li>· 사회 복지 관련 정책 개발·조사·연구·지원 사업</li> </ul>

※ 지방공무원법 제31조의 결격사유에 해당되지 아니한 자

#### 2. 전형방법

구 분	1차(서류전형)	2차(논술시험)	3차(면접시험)	비고
배 점	100	100	100	
비 율	20%	30%	50%	

※시험 단계별 독립적으로 합격자 결정 후 최종 합격자 결정

### 1) 서류전형

- 응시 자격 요건의 적격성과 직무분야 적합성, 직무수행계획서, 자기소개서 심사
- 우대사항(가산점) : 외국어 능력(국가공인 외국어 성적으로 최대 5점)

### 2) 논술시험

- 당일 부여하는 주제에 대한 논제 작성
- 이해력·분석력, 논리력, 창의력, 독창성 및 표현력 심사

### 3) 면접시험

- 개별 면접 방식
- 전문성, 조직 이해 및 부합성, 업무 수행 능력, 적응력 및 성장 가능성, 기본소양 및 윤리의식 심사

## 3. 전형일정

※ 전형별 일정은 예정사항으로 변동될 수 있으며, 변동사항은 전형별 합격자 발표와 함께 공지 또는 통보

1) 공고기간 : 2019. 01. 28. ~ 2019. 2. 10.

2) 원서접수 : 2019. 02. 11. ~ 2019. 2. 15.

3) 서류전형 합격자 발표 : 2019. 02. 19.

4) 논술시험 : 2019. 02. 21 (여성정책개발원)

5) 면접시험 : 2019. 02. 27 (여성정책개발원)

6) 합격자 발표

- 각 전형별 합격자 발표 : 각 전형별 심사 완료 후 홈페이지 공지 또는 개별 통지
- 최종 합격자 발표 : 2019. 02. 28, 홈페이지 공지 또는 개별 통지

## 4. 원서교부 및 접수

○ 응시원서 교부 : 충청남도여성정책개발원([www.cwpdi.re.kr](http://www.cwpdi.re.kr)) 및 충청남도([www.chungnam.net](http://www.chungnam.net)) 홈페이지에서 응시원서 및 소정 양식 제공

○ 응시원서 접수

- 접수기간 : 2019. 02. 11(월) ~ 2019. 02. 15(금) / 18:00까지
- 접수방법 : 직접제출 또는 우편접수(접수마감일 18:00까지 도착분에 한함)
- 접수장소 : 충남여성정책개발원 행정팀(충남 공주시 반포면 계룡대로 1283)

## 5. 제출서류

### ○ 필수제출서류 (입사지원시 제출)

1) 응시원서

2) 자기소개서

※응시원서, 자기소개서 상에 본인의 인적사항(학교명, 출신지역, 가족관계 등)이 직·간접적으로 드러나지 않도록 유의하여 작성

3) 직무수행계획서(직무설명서 참조)

4) 학위 논문 요약서 1부

5) 연구실적목록(제목, 발표기관 및 일자, 게재지명, 집필자 기재) 1부

※ 소정 양식의 작성 요령을 참고하여 작성

-최근 5년 이내 실적

-연구실적은 학위 논문, 한국연구재단 등 등재(후보)학술지 게재 논문, 국외학술지, 국책 연구기관 혹은 지자체 출연 연구기관의 정책연구보고서

※ 응시원서 작성 시 반드시 증빙이 가능한 사항을 기재하시기 바라며, 추후 증빙자료(경력증명서, 자격증 사본 등) 제출이 불가하거나, 제출 자료가 응시원서에 기재한 사항과 다를 경우 합격이 취소될 수 있으니, 응시 원서 작성에 유념하시기 바랍니다.

6) 개인정보 수집·이용 동의서

### ○ 추가제출서류(면접전형 대상자에 한하여 별도 제출)

1)교육사항 증명서(직무와 관련있는 대학 이상의 성적·학위 증명서 및 직무와 관련있는 교육 이수 증명서)

2)연구실적 증빙자료(연구과제명 및 본인 성명이 포함된 표지 등)

3)경력 증명서

4)자격 증명서

5)공인어학증명서(최근 2년 이내 성적 유효) 1부 (해당자)

## 6. 기타사항

○ 경력증명서는 국가 및 지방자치단체, 정부 출자·출연기관, 지방자치단체 출자·출연기관, 법인, 일반 기업체에서 발행한 것이어야 하며, 개인이나 임의단체에서 발행한 것은 인정하지 않음.

○ 정규직 임용이며, 보수수준은 본원 제규정에 의함.

○ 신체검사나 결격사유 조회 결과 부적합한 경우 임용하지 않음.

○ 제출된 서류내용이 부적격하거나 허위로 판명될 경우 응시대상에서 제외하거나

즉시 합격을 취소하며, 합격이 취소된 날부터 5년간 여성정책개발원의 모든 직종의 채용시험에 응시할 수 없음.

- 적격자가 없을 경우 임용하지 않을 수 있음.
  - 공고 내용은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항이 있을 경우 홈페이지 공고 및 유선 안내함.
  - 제출된 서류는 요청에 의해 반환할 수 있음.
- ※ 문의처 : 본원 행정팀(042-820-0214)