

대구광역시 창의도시재생지원센터 직원 채용공고

본원에서는 대구광역시 창의도시재생지원센터에서 근무할 유능한 인력을 채용하고자 아래와 같이 공고합니다.

2020년 5월 18일
대구경북연구원장

1 채용 분야

채용구분		담당업무		채용예정인원	비고
계약직	팀원 (7급)	정책지원팀	- 도시재생 거점공간 조성 및 운영 관련 업무 - 대구시 도시재생 관련 정책 및 사업 지원 - 대구 창의도시재생지원센터 운영 등	1명	※ “도시재생 거점공간 조성 업무” 추진을 위해 건축 부동산 인태리어 등 관련분야 실무경력자 우대
계				1명	

※ 서류전형 및 면접시험 결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음

2 지원 자격

○ 공통사항

가) 지원자격 : 학력, 연령 제한 없으며, 상기 담당직무 수행가능자

- 국적 : 대한민국 국적을 가진 자(외국인이 아닌 자)
- 국가공무원법 제33조 각호에 해당하는 결격사유가 없는 자
- 남자의 경우 병역필 또는 면제자
- 단, 채용분야 자격기준에 부합하여야 함

나) 우대사항

- 직무분야 유경험자 우대
- 장애인, 취업지원대상자 우대

○ 채용분야 자격기준 : 공고일 현재 다음의 자격요건 중 하나 이상을 갖춘 자

채용구분	자격기준
팀원 (7급)	1. 해당분야 석사학위 취득 후 해당분야 실무경력 2년 이상인자 2. 해당분야 학사학위 취득 후 해당분야 실무경력 3년 이상인자 3. 8급 또는 8급 상당 이상의 공무원으로 해당분야 실무경력 2년 이상인 자 4. 도시재생 관련 사업·프로그램의 기획 또는 추진 시 참여한 경력이 있는 자 5. 해당분야의 코디, 활동가 등으로 일한 경력이 있는 자 6. 광역·기초·현장 도시재생지원센터에서 2년 이상 근무한 경력이 있는 자

* 위 자격요건 중 해당분야는 아래와 같음

① 전공 : 도시, 건축, 조경, 환경, 경관, 주거, 커뮤니티, 사회적경제, 문화, 사회, 행정, 지역개발, 부동산 등 도시재생에 기여할 수 있는 포괄적 범위의 관련 또는 유사 전공
② 경력 : ①항의 전공들과 관련된 도시재생 분야 또는 주거정비 분야의 근무 또는 활동경력

* 직무설명자료

센터 주요사업	창의재생 정책지원, 재생정책 공유 및 소통, 재생사업 활성화 지원	
직무 수행내용	7급	도시재생 거점공간 조성 및 운영관련 업무, 도시재생정책 추진 지원 등
일반요건	연령	무관
	성별	무관
교육요건	학력	무관
	전공	공고문 참조

3 근무형태 및 보수수준

○ 근무형태 : 주 5일 근무, 내부 규정에 의거하여 유급휴가 부여

○ 계약기간 : 임용일로부터 ~ 2020. 12. 31

※ 1년 단위 계약 연장 가능 (센터운영 위·수탁 협약기간인 2021년까지)

○ 보수수준

구 분	예상 연급여(단위:천원)	비고
팀원 (7급)	44,066	

4 전형방법 및 일정

- 전형방법 : 서류 및 면접전형을 통한 합격자 선정
- 전형일정

구 분	일 시	비 고
공고 및 접수	2020. 05. 18.(월) ~ 06. 10.(수) 18:00까지 (24일간)	접수방법 : 우편(등기) 접수, 접수기간 내 도착분에 한함
서류심사 및 면접대상자 통보	2020. 06. 12.(금)	개별통지
면접심사	2020. 06. 17.(수)	
합격예정자 통보	2020. 06. 18.(목)	개별통지
합격예정자 증빙서류 제출	2020. 06. 18.(목) ~ 06. 24.(수) 18:00까지 (7일간)	접수방법 : 우편(등기) 또는 방문, 기간 내 미도착 시 합격 자동 취소
서류검토 및 확정	2020. 06. 25.(목)	
최종합격자 발표	2020. 06. 25.(목)	개별통지
근무예정일	2020. 06. 29.(월) 이후	<i>근무시작일 협의하여 조정 가능</i>

※ 상기 일정은 진행사항에 따라 변동될 수 있음

- 응시원서 및 증빙서류 접수처
 - (42429) 대구광역시 남구 봉덕로 61, KT봉덕빌딩 10층
 - 대구광역시 창의도시재생지원센터 (053-770-5180)

5 제출서류

- 서류전형 응시자 제출서류
 - 응시지원서 1부
 - 자기소개서(해당경력 있을 경우 업무 경력을 중심으로 기술) 1부
 - 직무수행 계획서 1부
 - 자격 요건 검증을 위한 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부

※ 소정 양식은 대구경북연구원 홈페이지(www.dgi.re.kr)에서 다운받아 작성

- 합격예정자 증빙 제출서류
 - 최종학위증명서(학위수여증명서 원본 또는 학위기 사본) 1부
 - 경력증명서(해당자) 및 실적물 사본(해당자) 각 1부
- ※ 응시원서 상 기재된 내용에 해당하는 일체의 증빙서류 제출
- ※ 모든 증빙서류는 채용 공고일 기준 3개월 이내 발급분만 인정함

6 응시자 유의사항

- 임용방법, 임용직급 및 기간은 본 연구원 및 대구광역시 창의도시재생 지원센터 운영규정 등에 의함.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후 신원조회 및 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우에는 채용을 취소할 수 있음.
- 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 일체의 불이익은 응시자의 책임임.
- 지원서의 허위기재 및 제출서류의 위변조, 지원자격 부적격 등 부정행위로 합격 또는 채용된 사실이 확인될 경우 채용 후에라도 합격 또는 채용이 취소됨.
- 제출서류 미비 시 접수하지 않으며, 접수 후 미비서류가 확인될 경우 지원이 자동 취소됨.
- 경력은 금전적 보수를 받고 근무한 이력사항으로, 기간 등은 경력 또는 재직증명서와 일치하도록 작성하고 **증빙 가능한 경력만 기재 바람.**
- 응시자가 선발예정인원과 같거나 보다 적을 경우 추가 접수를 위해 재공고할 수 있음.
- 최종 합격자가 채용포기, 합격 취소, 채용 후 즉시 퇴직 등의 사유로 채용하지 못하고 결원이 발생된 경우 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 추가로 합격기준에 적합한 자 중 차순위자 또는 재공고 후 합격자로 결정할 수 있음.
- 기타 문의사항은 당 연구원(053-770-5180, ylkim@dgi.re.kr)으로 문의하시기 바랍니다.